

Zielona Góra, 01.04.2020 r.

02-ZP-2020 Sukcesywna dostawa ubrań roboczych

Szanowni Państwo,

w imieniu Exalo Drilling S.A. chcielibyśmy zaprosić Państwa do udziału w przetargu nieograniczonym pn. "Sukcesywna dostawa ubrań roboczych".

Na kolejnych stronach znajdziecie Państwo instrukcję jak przygotować i złożyć Ofertę.

W przypadku jakichkolwiek niejasności pozostajemy do Państwa dyspozycji.

Z poważaniem,

Kierownik Zespołu Przetargów
Tendering Manager

Krzysztof Sreberski

Siedziba

T: (+48) 67 215 13 00

Exalo Drilling S.A.

T: (+48) 68 329 55 55

Exalo Drilling S.A.

F: (+48) 67 215 13 59

ul. Naftowa 3

F: (+48) 68 325 64 42

Pl. Staszica 9

www.exalo.pl

65-705 Zielona Góra

64 – 920 Piła

KRS: 0000428139; Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy KRS.

NIP: 527 268 12 58; Kapitał zakładowy (opłacony w całości) 981 500 000 złotych.

Numer BDO: 000001095

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NR 02-ZP-2020
pn. Sukcesywna dostawa ubrań roboczych


Kierownik Zespołu Przetargów
Tendering Manager
Krzysztof Sreberski

Siedziba

Exalo Drilling S.A.

Pl. Staszica 9

64 – 920 Piła

T: (+48) 67 215 13 00

F: (+48) 67 215 13 59

www.exalo.pl

Exalo Drilling S.A.

ul. Naftowa 3

65-705 Zielona Góra

T: (+48) 68 329 55 55

F: (+48) 68 325 64 42

KRS: 0000428139; Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy KRS.

NIP: 527 268 12 58; Kapitał zakładowy (opłacony w całości) 981 500 000 złotych

Numer BDO: 000001095

SPIS TREŚCI

INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW.....	4
1. POSTANOWIENIA OGÓLNE	4
2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA, WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	5
3. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO WOBEC OFERENTÓW	7
4. OFERTA	8
5. CENY, KOSZT I OKRES ZWIĄZANIA OFERTĄ	11
6. WYJAŚNIANIE SIWZ	11
7. ZMIANA SIWZ.....	12
8. SKŁADANIE OFERT	13
9. MODYFIKACJE I WYCOFANIE OFERT.....	13
10. OTWARCIE OFERT.....	13
11. KRYTERIA OCENY OFERT, OFERTA NAJKORZYSTNIEJSZA	14
12. WYBÓR WYKONAWCY I ZAWARCIE UMOWY	15
13. WADIUM, ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	15
14. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA	15
15. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.....	15
16. ZAŁĄCZNIKI	16

INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
- 1.2. Do postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), zwanej dalej „ustawą”.
- 1.3. Przedmiot zamówienia został przedstawiony w Załączniku nr 1 – Specyfikacja Techniczna.
- 1.4. Termin obowiązywania umowy: 18 miesięcy od dnia podpisania umowy.
- 1.5. Ofertę należy złożyć w walucie PLN netto.
- 1.6. Dopuszcza się składanie ofert częściowych. Każdy Oferent może przedłożyć tylko jedną Ofertę obejmującą według jego wyboru jedną lub obie Części wskazane w Specyfikacji Technicznej, tj.:
 - Część 1) Ubranie dwuczęściowe letnie (kraj – wiertnie i serwisy), ubranie dwuczęściowe letnie (zaplecze techniczno-magazynowe),
 - Część 2) Ubranie szybkie wodochronne antystatyczne, skarpety termoaktywne, kurtka przeciwdeszczowa,przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru jednej lub obu Części zaoferowanych przez danego Oferenta.
- 1.7. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
- 1.8. Nie przewiduje się zwołania zebrania Oferentów.
- 1.9. Nie dopuszcza się możliwości spotkań z Oferentami w trakcie trwania postępowania przetargowego. Zamawiający może zdecydować o przeprowadzeniu dodatkowych negocjacji z jednym lub kilkoma wybranymi Oferentami, które odbędą się za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość.
- 1.10. Nazwa i adres Zamawiającego:

Exalo Drilling Spółka Akcyjna z siedzibą w Pile, Plac Stanisława Staszica 9, 64-920 Piła, o numerze REGON: 146228632, NIP: 5272681258, BDO: 000001095, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000428139, o kapitale zakładowym w wysokości: 981.500.000,00 zł, opłaconym w całości.

ADRES DO KORESPONDENCJI:

Exalo Drilling S.A., Zespół Przetargów
ul. Naftowa 3, 65-705 Zielona Góra

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA, WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa ubrań roboczych dla pracowników Zamawiającego, spełniająca wymagania określone w Specyfikacji Technicznej (Załącznik nr 1).
- 2.2. Oferent ubiegający się o udzielenie zamówienia winien zapewnić dostawę przedmiotu zamówienia nowego, pierwszego gatunku, posiadającego stosowne certyfikaty i deklaracje zgodnie z prawem polskim i unijnym, w tym szczegółowo określone w Specyfikacji Technicznej, stanowiącej Załącznik nr 1.
- 2.3. Wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszt dostawy przedmiotu zamówienia, koszty transportu i ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
- 2.4. Wybrany w drodze przetargu Wykonawca zobowiązany będzie do utrzymywania w swoich magazynach w okresie od 1 kwietnia do 30 września każdego roku obowiązywania umowy stałego zapasu odzieży ochronnej i roboczej, której typy, wymiary i wymagany stan magazynowy zostały określone w Tabeli 1.

Wymiary ubrań				Ubranie robocze dwuczęściowe letnie (kraj - wiertnie i serwisy krajowe)	Ubranie robocze dwuczęściowe letnie (zaplecze techniczno- magazynowe)
Lp.	Wzrost	Klatka	Pas	Ilość [szt.]	Ilość [szt.]
1.	170	96-100	86-90	2	1
2.	170	104-108	94-98	2	1
3.	170	112-116	102-106	2	1
4.	176	96-100	86-90	2	1
5.	176	100-104	90-94	2	1
6.	176	104-108	94-98	2	1
7.	176	108-112	98-102	2	1
8.	176	112-116	102-106	2	1
9.	182	96-100	86-90	2	1
10.	182	100-104	90-94	2	1
11.	182	104-108	94-98	2	1
12.	182	108-112	98-102	2	1
13.	182	112-116	102-106	2	1
14.	182	116-120	106-110	2	1
15.	188	100-104	90-94	2	1
16.	188	104-108	94-98	2	1
17.	188	108-112	98-102	2	1
18.	188	112-116	102-106	2	1
19.	188	116-120	106-110	2	1
Razem:				38	19

Tabela 1. Zapas magazynowy ubrań roboczych w okresie od 1 kwietnia do 30 września.

- 2.5. W celu potwierdzenia, że przedmiot zamówienia będący przedmiotem Oferty spełnia wymagania Zamawiającego określone w Specyfikacji Technicznej, wraz z Ofertą należy przedłożyć wzory odzieży.
- 2.6. Oferent winien dostarczyć Zamawiającemu wzorcową odzież dla każdej oferowanej Części Specyfikacji Technicznej, celem oceny wzoru z wymaganiami SIWZ. Przesłane wzory nie mogą zawierać oznaczeń identyfikujących Oferenta, każdy ze wzorów należy przedłożyć w pojedynczym egzemplarzu dopasowanym do rozmiaru: wzrost **182**, pas **84**, klatka **102**. Zamawiający nie wymaga konkretnego rozmiaru wzoru skarpet.
- 2.7. **Oferent przedkładając wzory odzieży przyjmuje do wiadomości, że z chwilą ich doręczenia przechodzą one na własność Zamawiającego i zostaną one poddane testom przez Zamawiającego, w wyniku których wzory odzieży mogą ulec uszkodzeniu bądź zniszczeniu. Oferent wyraża na to zgodę i zrzeka się prawa do dochodzenia z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń przeciwko Zamawiającemu.**
- 2.8. Dostawy realizowane będą do magazynów Zamawiającego znajdujących się w poniższych lokalizacjach:
- a) Aleja Powstańców Wielkopolskich 167, 64-920 Piła,
 - b) ul. Naftowa 3, 65-705 Zielona Góra,
 - c) ul. Ignacego Łukasiewicza 19C, 38-400 Krosno.
- 2.9. Szczegółowy adres danej dostawy zostanie każdorazowo wskazany Wykonawcy w zamówieniu złożonym przez Zamawiającego, przy czym Zamawiający zachowuje prawo do zmiany adresu i miejsca dostawy na etapie składania zamówień w toku realizacji umowy.
- 2.10. Wykonawca będzie realizował Dostawy w dniach roboczych, od poniedziałku do piątku, w godzinach: 7.00 -14.00.
- 2.11. Preferowany termin pierwszej dostawy ubrań roboczych powinien być nie dłuższy niż 45 dni od dnia złożenia zamówienia, natomiast termin realizacji kolejnych dostaw powinien być nie dłuższy niż 14 dni od dnia złożenia zamówienia. Preferowany termin dostaw ubrań roboczych objętych zapasami magazynowymi, o których mowa w pkt 2.5 powinien być nie dłuższy niż 5 dni od dnia zamówienia.
- 2.12. Ilości ubrań roboczych podane oraz Specyfikacji Technicznej mają charakter jedynie orientacyjny, niewiążący dla Zamawiającego. Zamawiający nie jest zobowiązany do nabycia od Dostawcy przedmiotu zamówienia w ilościach wskazanych w Załączniku nr 1.
- 2.13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli parametrów dostarczanych produktów z przedstawionymi wzorami.
- 2.14. Termin płatności: 30 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz Protokołu Odbioru podpisanego bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
- 2.15. Wymagane jest udzielenie przez Oferenta minimum 12 miesięcznej gwarancji na oferowaną przez niego odzież ochronną i roboczą.

2.16. Pozostałe warunki realizacji przedmiotu zamówienia oraz sposób składania zamówień zostały określone w Załączniku nr 3 - Wzór umowy.

3. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO WOBEC OFERENTÓW

3.1. O wybór na Wykonawcę Umowy mogą ubiegać się Oferenci, którzy:

- a. posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności, czynności lub dostaw, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponują potencjałem technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonywania danych prac, czynności lub dostaw, co udokumentują zgodnie z zapisami SIWZ, tj. Oferent spełni ten warunek, jeśli wykaze, że w okresie ostatnich trzech lat przed złożeniem Oferty, a gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w całym tym okresie – należycie wykonał lub wykonuje co najmniej trzy umowy na dostawy związane z przedmiotem zamówienia o minimalnej wartości 200 000,00 zł netto każda, poprzez przedłożenie do Oferty wykazu wykonywanych dostaw (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ) wraz z listami referencyjnymi (obowiązek przedłożenia listów referencyjnych nie dotyczy dostaw dotychczas realizowanych na rzecz Zamawiającego),
- c. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Umowy,
- d. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie pkt 3.2. i 3.3.,
- e. złożą Ofertę, która nie jest sprzeczna z postanowieniami niniejszej SIWZ.

3.2. Z postępowania na wybór Wykonawcy wyklucza się Oferenta:

- a. w stosunku do którego otwarto likwidację, którego upadłość ogłoszono lub który zawiesił wykonywanie działalności gospodarczej,
- b. który zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskał on przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c. będącego osobą fizyczną, którą prawomocnie skazano za popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie lub związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- d. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej prawomocnie skazano za popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi

gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie lub związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

- e. będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- f. który złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- g. który nie spełnia warunków określonych w SIWZ lub w wyznaczonym terminie nie złożył, nie uzupełnił wymaganych dokumentów lub oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub nie udzielił wyjaśnień dotyczących złożonej Oferty,
- h. który nie zgodził się na przedłużenie okresu związania Ofertą,
- i. który w wyznaczonym terminie drogą elektroniczną nie przesłał zabezpieczonej hasłem Oferty lub hasła, lub przesłał w jednym e-mailu Ofertę wraz z hasłem,
- j. który w wyznaczonym terminie nie dostarczył wymaganych wzorów ubrań,
- k. który złożył Ofertę z zastrzeżeniami,
- l. który złożył ofertę częściową niekompletną, tj. nie na wszystkie elementy ubrań roboczych wymaganych dla danej części przetargu wskazanej w pkt 1.6; w przypadku złożenia oferty na obie części przetargu, warunek ten będzie rozpatrywany odrębnie dla każdej oferty częściowej;
- m. który złożył Ofertę wariantową,
- n. który nie zaakceptował wzoru umowy,
- o. który nie złożył wyjaśnień w sprawie dotyczącej rażąco niskiej lub rażąco wysokiej ceny lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że Oferta zawiera rażąco niską lub rażąco wysoką cenę.

3.3. Z postępowania na wybór Wykonawcy Zamawiający może wykluczyć również Oferenta:

- a. którego Oferta nie spełnia norm wskazanych w Załączniku nr 1 - Specyfikacji Technicznej, a Oferent nie złożył w tej kwestii wyjaśnień lub wyjaśnienia Oferenta nie zostaną uznane przez Zamawiającego za wystarczające,
- b. będącego w słabej kondycji finansowej, nie gwarantującej w ocenie Zamawiającego prawidłowego wykonania Umowy,
- c. który należy do Grupy C w Bazie Dostawców Zamawiającego – Dostawców Nierzetelnych.

3.4. Ofertę wykluczonego Oferenta uznaje się za odrzuconą.

4. OFERTA

4.1. Oferta wraz z załącznikami winna być czytelna, sporządzona z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Oferta

i załączniki muszą być podpisane przez osoby (osobę) upoważnione do reprezentowania Oferenta, zgodnie z dokumentami rejestrowymi lub udzielonymi pełnomocnictwami.

4.2. Kompletna Oferta musi być podzielona na dwie oddzielne części: Część I: techniczną i Część II: handlową.

4.3. Każdy Oferent może przedłożyć tylko jedną Ofertę obejmującą według jego wyboru jedną lub obie Części wskazane w Specyfikacji Technicznej i pkt 1.6 niniejszej SIWZ.

Do Oferty Handlowej należy załączyć następujące dokumenty:

- a. wypełniony formularz cenowy zgodnie z wzorem będącym Załącznikiem nr 2 do SIWZ,
- b. oświadczenia Oferenta wg wzoru w stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ,
- c. wykaz wykonywanych dostaw wraz z listami referencyjnymi zgodnie z Załącznikiem nr 5,
- d. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
- e. pełnomocnictwo, o ile umocowanie do reprezentowania Oferenta nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Oferenta. Pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania Oferty obejmuje umocowanie do poświadczenia za zgodność z oryginałem ewentualnych kopii dokumentów składanych wraz z Ofertą,

Do Oferty Technicznej należy załączyć następujące dokumenty:

- a. opis techniczny poszczególnych pozycji przedmiotu zamówienia,
- b. deklaracje zgodności/Certyfikaty UE lub WE i inne wymienione w Specyfikacji Technicznej dokumenty oraz certyfikaty wyrobu.

4.4. Jeżeli Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 4.3. lit. d (dla Oferty Handlowej), Oferent składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że jest zarejestrowany w odpowiednim rejestrze i osoba, która podpisała Ofertę, jest do tego umocowana zgodnie z tym rejestrem – lub że osoba, która udzieliła jej pełnomocnictwa do tego celu, była do tego umocowana zgodnie z tym rejestrem.

4.5. Jeżeli w kraju, w którym Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów, zastępuje się je stosownym dokumentem zawierającym oświadczenie Oferenta złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Oferenta.

4.6. Dokumenty, o których mowa pkt. 4.3. lit. d (dla Oferty Handlowej), 4.4. i 4.5. powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert.

4.7. E-mail z Ofertą powinien zawierać dwa pliki zabezpieczone hasłem przed otwarciem, tj.:

- a. skan całej Oferty Handlowej w formacie .pdf - nazwa pliku:

02-ZP-2020_ NAZWA FIRMY_Oferta handlowa_Część 1 i 2/Część 1/Część 2 (należy wybrać odpowiedni wariant, w zależności od złożenia oferty na jedną lub obie części przetargu wskazane w pkt 1.6)

b. skan całej Oferty Technicznej w formacie .pdf - nazwa pliku:

02-ZP-2020_NAZWA FIRMY_Oferta techniczna_Część 1 i 2/Część 1/Część 2 (należy wybrać odpowiedni wariant, w zależności od złożenia oferty na jedną lub obie części przetargu wskazane w pkt 1.6).

4.8. Wymagane wzory ubrań zgodnie z pkt 2.6-2.8 zapakowane w nieprzezroczyste opakowanie i opatrzone etykietami zgodnie z następującym szablonem:

Oferta na wykonanie zadania pn.: Sukcesywna dostawa ubrań
roboczych (02-ZP-2020)

WZÓR DLA POZ. NR

należy dostarczyć w zamkniętym kartonie opatrzonym następującym dopiskiem:

Wzory do przetargu pn.: Sukcesywna dostawa ubrań
roboczych (02-ZP-2020)

Nazwa Firmy:

Nie otwierać przed dniem: godz.

na adres:

Exalo Drilling S.A.

Zespół Przetargów

ul. Naftowa 3

65-705 Zielona Góra.

5. CENY, KOSZT I OKRES ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 5.1. W cenie ofertowej Oferent uwzględnia wszelkie koszty i wydatki związane z realizacją zamówienia, ubezpieczenia i inne opłaty prawem przewidziane.
- 5.2. Ceny przedstawione przez Oferenta nie podlegają zmianie w trakcie realizacji Umowy.
- 5.3. Oferent ponosi wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem Oferty niezależnie od wyniku postępowania przetargowego.
- 5.4. Okres związania Ofertą wynosi 90 dni, a bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania Ofert określonym w pkt 9.
- 5.5. W wyjątkowych okolicznościach, przed upływem terminu związania Ofertą, o którym mowa w pkt. 5.4 Zamawiający może zwrócić się do Oferentów o przedłużenie terminu związania Ofertą o ustalony okres dodatkowy.
- 5.6. Brak zgody Oferenta na przedłużenie okresu związania Ofertą stanowi przesłankę do wykluczenia go z udziału w postępowaniu zgodnie z pkt. 3.2. lit. h niniejszej SIWZ.

6. WYJAŚNIANIE SIWZ

- 6.1. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie lub zmianę treści SIWZ, w tym treści będącego jej integralną częścią Wzoru Umowy stanowiącego Załącznik nr 3, w terminie nie później niż 7 dni przed upływem terminu składania Ofert. Pytania dotyczące treści SIWZ należy przesłać drogą e-mailową na adres przetargi@exalo.pl w tytule oznaczając koniecznie numer niniejszego przetargu, tj. 02-ZP-2020
- 6.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminie 3 dni roboczych od otrzymania zapytania, lecz nie później niż w terminie 2 dni przed upływem terminu składania Ofert. W przypadku, gdy nie jest możliwe udzielenie wyjaśnień w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający może wydłużyć termin składania Ofert. Treści pytań Oferentów wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego, bez ujawniania źródła zapytania, zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego, (<http://www.exalo.pl/>), w zakładce PRZETARGI, na której została udostępniona SIWZ.
- 6.3. Zamawiający, mając na względzie aktualną sytuację na rynku wywołaną pandemią COVID-19 generującą utrudnienia w obrocie towarami, które mogą wpłynąć na proces realizacji Umowy, wskazuje i wyjaśnia, iż kary umowne zastrzeżone w § 10 ust. 1 lit. b i c Wzoru Umowy, przewidziane są wyłącznie na wypadek zwłoki, tj. zawinionego przez Dostawcę opóźnienia w realizacji Umowy. W przypadku zaistnienia nieprzewidzianego (a zatem i niezawinionego) opóźnienia wywołanego Siłą Wyższą, w tym związaną z okolicznościami opisanymi w zdaniu poprzedzającym (zgodnie z § 11 ust. 1 lit. d Wzoru Umowy, który odwołuje się do epidemii i kwarantanny), Dostawca powinien zgodnie z § 11 ust. 2 Wzoru Umowy powiadomić o tym fakcie na piśmie Zamawiającego w terminie 2 dni od daty zaistnienia takiego zdarzenia, określając zdarzenie, jego przyczyny oraz konsekwencje dla realizacji Umowy. W takim przypadku będzie

on odpowiednio zwolniony ze swoich zobowiązań lub z dotrzymania terminu swoich zobowiązań tak długo, jak długo będzie trwało to zdarzenie. Termin realizacji wzajemnych zobowiązań będzie przedłużany stosownie do czasu trwania zdarzenia, o którym mowa wyżej. W takiej sytuacji nie będzie podstaw do obciążania Dostawcy karami umownymi za zwłokę ani stosowania wobec niego innych sankcji prawnych. Zamawiający zwraca również uwagę na zapis § 11 ust. 3 Wzoru Umowy, zgodnie z którym strona dotknięta działaniem Siły Wyższej winna podjąć stosowne wysiłki dla zminimalizowania jej skutków i wznowić realizację Umowy niezwłocznie, jak tylko będzie to możliwe.

7. ZMIANA SIWZ

- 7.1. Zamawiający może zmodyfikować SIWZ (w tym treść będącego jej integralną częścią Wzoru Umowy stanowiącego Załącznik nr 3) do dnia poprzedzającego termin na składanie Ofert, poprzez sporządzenie Uzupełnień.
- 7.2. Uzupełnienia, będące częścią składową dokumentacji postępowania, zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego, (<http://www.exalo.pl/>), w zakładce PRZETARGI, na której została udostępniona SIWZ.
- 7.3. Zamawiający może przedłużyć termin składania Ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia zmian w Ofertach wynikających ze zmiany SIWZ, jeżeli w wyniku zmiany SIWZ zachodzi konieczność zmiany terminu składania Ofert.
- 7.4. O przedłużeniu terminu składania Ofert Zamawiający zawiadamia wszystkich Oferentów, którzy otrzymali SIWZ, a także zamieszcza zawiadomienie na stronie internetowej Zamawiającego, na której została udostępniona SIWZ.
- 7.5. Zamawiający z własnej inicjatywy lub na wniosek Oferenta lub w przypadkach określonych w niniejszej SIWZ może przedłużyć termin składania Ofert.
- 7.6. W przypadku przedłużenia terminu składania Ofert, Oferenci zobowiązani są do przedłużenia, o taki sam okres o jaki nastąpiło przedłużenie terminu składania Ofert, okresu ważności wadium lub wniesienia nowego wadium obejmującego przedłużony okres składania Ofert. W takim przypadku Zamawiający może zwrócić się do Oferentów również o przedłużenie terminu związania Ofertą.
- 7.7. Wszelkie modyfikacje Wzoru Umowy stanowiącego Załącznik nr 3 są możliwe wyłącznie na tym etapie postępowania w trybie przewidzianym w pkt 6 i 7 SIWZ. Po upływie terminu składania ofert Oferent nie ma możliwości negocjowania warunków umowy.**

8. SKŁADANIE OFERT

8.1. Ofertę należy przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w pkt 6.1. do końca dnia:

4 maja 2020 r.

UWAGA:

Hasło do otwarcia oferty należy przesłać w osobnej wiadomości e-mail w dniu:

5 maja 2020 r.

O uznaniu Oferty za dostarczoną w terminie decyduje data i godzina jej wpływu do Zamawiającego.

8.2. Wymagane wzory ubrań należy dostarczyć nie później niż do dnia:

4 maja 2020 r.

9. MODYFIKACJE I WYCOFANIE OFERT

9.1. Oferent może dokonać modyfikacji lub wycofać swoją Ofertę, jeżeli uczyni to przed upływem terminu składania Ofert.

9.2. Oświadczenie o modyfikacji lub wycofaniu Oferty powinno być przygotowane, oznakowane i dostarczone pocztą elektroniczną na adres e-mail wskazany w pkt 6.1., analogicznie do wymogów obowiązujących dla składania ofert, w szczególności zgodnie z pkt 4.1. oraz 4.7., z dodatkowymi oznaczeniami w nazwie plików i tytule wiadomości: "MODYFIKACJA OFERTY" lub "WYCOFANIE OFERTY".

10. OTWARCIE OFERT

10.1. Zamawiający (bez udziału Oferentów) dokona otwarcia Ofert (łącznie z modyfikacjami dokonanymi zgodnie z pkt 9 niniejszej SIWZ), po upływie terminu na ich składanie, wskazanego w pkt 8.

10.2. Zamawiający w pierwszej kolejności ustali czy Oferty zawierają komplet wymaganych dokumentów, określonych w pkt 4, potwierdzających m.in. spełnianie warunków udziału w postępowaniu, czy zostały prawidłowo podpisane i czy odpowiadają pozostałym wymaganiom SIWZ.

10.3. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego braków formalnych Oferty, Zamawiający zastrzega sobie prawo do indywidualnego wzywania Oferentów do wyjaśnień, poprawy lub uzupełnienia Ofert w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Pkt 3.3. lit. a i b stosuje się odpowiednio.

10.4. Po wykluczeniu Oferentów i odrzuceniu Ofert nie spełniających wymagań SIWZ, Zamawiający przystąpi do oceny Ofert.

11. KRYTERIA OCENY OFERT, OFERTA NAJKORZYSTNIEJSZA

11.1. Kryteriami oceny Ofert będą:

- a) cena – waga kryterium $W = 50\%$,
- b) jakość – waga kryterium $W = 30\%$,
- c) termin dostawy – waga kryterium $W = 20\%$.

11.2. Sposób oceny Ofert:

- a) w kryterium ceny (wg wzoru):

$$P_c = \frac{C_{min}}{C_{netto}} \cdot 10 \cdot W\%$$

gdzie:

P_c – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium cena

C_{min} – najniższa cena netto zaoferowana w postępowaniu

W – waga kryterium

C_{netto} – cena netto rozpatrywanej Oferty

Maksymalna ilość punktów możliwa do uzyskania w kryterium ceny: 5 pkt.

- b) w kryterium jakości (wg wzoru):

$$P_j = \frac{J_c}{J_{max}} \cdot 10 \cdot W\%$$

gdzie:

P_j - całkowita liczba punktów uzyskanych w kryterium jakości,

J_{max} – maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w kryterium jakość = 3 pkt,

W – waga kryterium

J_c – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium jakości,

decyzję w zakresie przyznania punktów w ramach tego kryterium podejmie Komisja Przetargowa na zasadzie uznaniowej, zestawiając ze sobą wszystkie oferty, które wpłyną w ramach każdej z części przetargu.

Maksymalna ilość punktów możliwa do uzyskania w kryterium jakości: 3 pkt.

- c) w kryterium terminu dostawy:

- Termin pierwszej dostawy poniżej 45 dni – 1 pkt,
- Termin pierwszej dostawy między 45 a 60 dni – 0,5 pkt,
- Termin pierwszej dostawy powyżej 60 dni – 0 pkt,
- Termin kolejnych dostaw (spoza zapasów magazynowych) do 14 dni – 0,5 pkt,
- Termin kolejnych dostaw (spoza zapasów magazynowych) powyżej 14 dni – 0 pkt,
- Termin dostaw z zapasów magazynowych do 5 dni – 0,5 pkt,
- Termin dostaw z zapasów magazynowych powyżej 5 dni – 0 pkt.

Maksymalna ilość punktów możliwa do uzyskania w kryterium termin dostawy: 2 pkt.

11.3. Oferta, która otrzyma największą ilość punktów będzie Ofertą najkorzystniejszą.

12. WYBÓR WYKONAWCY I ZAWARCIE UMOWY

12.1. Z wyjątkiem podanym w pkt 14.1, Zamawiający przekaze Oferentowi, którego Oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą oraz zgodną z warunkami określonymi w SIWZ, zawiadomienie o wyborze na Dostawcę. Z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej umowa zgodna z załączonym wzorem (Załącznik nr 3) z wybranym Dostawcą zostanie podpisana w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

12.2. W uzasadnionych wypadkach Zamawiający zastrzega sobie prawo uwzględnienia w ostatecznej treści umowy zapisów korzystniejszych lub mniej korzystnych dla Spółki niż przewidziane na wzorze stanowiącym Załącznik nr 3.

12.3. W ciągu 7 dni od otrzymania Umowy Dostawca zobowiązany jest do odesłania do Zamawiającego podpisanego przez siebie jednego egzemplarza Umowy wraz z załącznikami.

12.4. Jeżeli Dostawca, którego Oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający, zwróci się o zawarcie Umowy do Oferenta, którego Oferta była najkorzystniejsza spośród pozostałych Ofert, chyba że upłynął termin związania Ofertą. Oferent, który nie podpisze umowy w wyznaczonym terminie zostanie wpisany do Grupy C w Bazie Dostawców Zamawiającego – Dostawców Nierzetelnych.

13. WADIUM, ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium ani zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

14. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

14.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny. Dopuszczalne jest również zamknięcie postępowania bez dokonania wyboru którejkolwiek Oferty, jak również unieważnienie postępowania po wyborze Oferenta, lecz przed podpisaniem umowy.

14.2. Oferent nie będzie dochodził od Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń z tytułu ewentualnych szkód powstałych w następstwie unieważnienia postępowania lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru którejkolwiek Oferty przez Zamawiającego.

15. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

15.1. Złożenie Oferty jest równoznaczne z przyjęciem bez zastrzeżeń wszystkich warunków określonych w SIWZ, a także warunków Umowy, będącej jej integralną częścią, której wzór stanowi Załącznik nr 3.

15.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia niepublicznego wszelkie informacje, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia mogą być przekazywane pisemnie lub drogą elektroniczną, przy czym złożenie Oferty,

modyfikacja Oferty lub zawiadomienie o wycofaniu Oferty powinno nastąpić zgodnie z zasadami wskazanymi w pkt 4 i 9 niniejszej SIWZ.

15.3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.

15.4. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe zawiadamiając o tym Oferenta, którego Oferta została poprawiona.

15.5. Kontakt z pracownikami Zespołu Przetargów odbywa się wyłącznie drogą elektroniczną poprzez adres e-mail wskazany w pkt 6.1. W tytule wiadomości należy koniecznie oznaczyć numer niniejszego przetargu, tj. 02-ZP-2020.

16. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 – Specyfikacja techniczna przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy

Załącznik nr 3 – Wzór umowy

Załącznik nr 4 – Oświadczenie oferenta o spełnianiu warunków uczestnictwa w postępowaniu przetargowym

Załącznik nr 5 – Wykaz dostaw

ZAŁĄCZNIK NR 1. SPECYFIKACJA TECHNICZNA

“Sukcesywna dostawa ubrań roboczych”

SPIS TREŚCI

CZĘŚĆ PIERWSZA

1. UBRANIE DWUCZĘŚCIOWE LETNIE KRAJ (WIERTNIE I SERWISY)..... 18
2. UBRANIE DWUCZĘŚCIOWE LETNIE ZAPLECZE TECHNICZNO-MAGAZYNOWE..... 20

CZĘŚĆ DRUGA

3. UBRANIE SZYBOWE WODOCHRONNE ANTYSTATYCZNE (WIERTNIE I ZAPLECZE TECHNICZNO-MAGAZYNOWE)..... 22
4. SKARPETY TERMOAKTYWNE..... 22
5. KURTKA PRZECIWDESZCZOWA 23

CZĘŚĆ PIERWSZA

1. UBRANIE DWUCZĘŚCIOWE LETNIE KRAJ (WIERTNIE I SERWISY)	SZACUNKOWE ZAPOTRZEBOWANIE NA 18 MIESIĘCY
	2 000 [kpl.] w tym w sezonie: – 2020: 800 kpl. – 2021: 1 200 kpl.
1. Wymagane dokumenty: a) Deklaracja zgodności typu UE, b) Oznakowanie CE, c) Certyfikat Oceny typu UE, d) Certyfikat na taśmy odblaskowe, e) Certyfikat potwierdzający zbadanie tkaniny na substancje szkodliwe (Oeko-Tex lub równoważny) wystawiony dla producenta tkaniny, f) Karta techniczna tkaniny lub inny dokument potwierdzający: gramaturę, skład surowcowy tkaniny oraz odporność na rozdzielanie i rozciąganie po wątku i po osnowie, g) Instrukcja użytkowania i konserwacji z uwzględnieniem zasad użytkowania w strefie zagrożenia wybuchem. 2. Wymagane normy: a) PN-EN ISO 11612:2015, PN EN 1149-5:2018, PN-EN ISO 13688-12:2013, b) Taśma odblaskowa zgodna dodatkowo z normą: PN-EN ISO 20471:2013-07. 3. Opis techniczny: a) Tkanina trwale trudnopalna o właściwościach antyelektrostatycznych: - gramatura: 260 -320 g/m², - splot: Twill 2/1, - wytrzymałość na rozciąganie: • osnowa: nie mniej niż 900 N, • wątek: nie mniej niż 650 N, - wytrzymałość na rozdarcie: • osnowa: nie mniej niż 30 N, • wątek: nie mniej niż 30 N, - pilling: nie mniej niż 4-5, - kolor czerwony (Pantone 485, C0 M95 Y100 K0), - przewiewna. b) Wszystkie szwy konstrukcyjne użyte do uszycia ubrania muszą być trzynitkowe wewnątrz jak i zewnątrz, pozostałe szwy to dwunitkowe niekonstrukcyjne (naszywanie kieszeni i taśm odblaskowych), szyte nićmi trudnopalnymi, c) Ubranie nie straci właściwości antyelektrostatycznych i trudnopalnych podczas minimum 50 prań potwierdzone w certyfikacie oceny typu UE, d) Kurczliwość: ≤ 3%.	

e) Taśmy odblaskowe segmentowe zgrzewane (termotransferowe)-trudnopalne FR,

f) Metka trwała i czytelna,

Konstrukcja bluzy:

a) Jeden zamek długi, trudnopalny YKK lub równoważny, zabezpieczony patką na całej długości zapinaną na cztery rzepy,

b) Kieszenie: z przodu dwie duże na wysokości klatki piersiowej, kryte patką, zapinane na rzep; dwie kieszenie boczne w dolnej części bluzy; jedna kieszeń na okulary ochronne na lewym rękawie (dół kieszeni kończący się ponad łokciem) – długość 20 cm, szerokość 10 cm,

c) Z przodu, po prawej stronie na wysokości klatki piersiowej, powyżej kieszeni uchwyt/szlufka na detektor osobisty o szerokości wewnętrznej 6 cm +/- 0,5 cm (otwór w świetle), wysokość 2,5 cm +/- 0,5 cm,

d) Mankiety rękawów zapinane na rzep,

e) Bluza zakończona paskiem z gumą dopasowującą obwód,

f) Wykończenie pod szyją kołnierzykiem, pod kołnierzykiem wszyty uchwyt do zawieszania,

g) Taśmy odblaskowe srebrne, 5 cm szerokie, miejsce taśm: na rękawach – 10 cm od mankieta (na całym obwodzie rękawa).

h) Logo: na lewej kieszeni na białym materiale, technika wykonania haft, wymiar logo 10 cm x 7 cm (wraz z polem ochronnym),

i) Nazwisko i imię wykonane na rzepie metodą haftu, na białym tle, czarne drukowane litery – ARIAL, mocowane nad patką prawej górnej kieszeni,

Konstrukcja ogrodniczek:

a) Spodnie z doszytym bawetem z przodu,

b) Z przodu na bawecie naszyta duża kieszeń zapinana na zamek (YKK lub równoważny),

c) Szelki z taśmą gumową, z przodu zapinane na klamerki zatrzaskowe,

d) Regulacje na bokach wykonane na wysokości pasa z zapiegami na napy,

e) Kieszenie: dwie kieszenie boczne; jedna kieszeń na prawym udzie (dół kieszeni kończący się nad kolanem) kryta patką (bez zaszycia) zapinana na rzep - długość 22 cm, szerokość 12 cm; jedna kieszeń na lewym udzie (dół kieszeni kończący się nad kolanem) na metrówkę, śrubokręt, ołówek itp., jedna kieszeń z tyłu spodni po prawej stronie na rękawice,

f) Na bokach na wysokości pasa rozcięcia z zapiegami na napy,

g) Z przodu rozporek zapinany, kryty patką,

h) Taśmy odblaskowe, 5 cm szerokie, miejsce wszycia taśm: na nogawkach – 25 cm od dołu (na całym obwodzie nogawki).

i) Logo: na przedniej kieszeni na białym materiale, technika wykonania haft, wymiar logo 10 cm x 7 cm (wraz z polem ochronnym),

2. UBRANIE DWUCZĘŚCIOWE LETNIE ZAPLECZE TECHNICZNO-MAGAZYNOWE	SZACUNKOWE ZAPOTRZEBOWANIE NA 18 MIESIĘCY
	200 [kpl.] w tym w sezonie: – 2020: 130 kpl. – 2021: 70 kpl.
1. Wymagane dokumenty: a) Deklaracja zgodności typu UE, b) Oznakowanie CE, c) Certyfikat Oceny typu UE, d) Certyfikat na taśmy odblaskowe, e) Certyfikat potwierdzający zbadanie tkaniny na substancje szkodliwe (Oeko-Tex lub równoważny) wystawiony dla producenta tkaniny, f) Karta techniczna tkaniny lub inny dokument potwierdzający; gramaturę, skład surowcowy tkaniny, g) Instrukcja użytkowania i konserwacji. 2. Wymagane normy: a) PN P 84525-:1998, b) Taśma odblaskowa zgodna dodatkowo z normą: PN-EN ISO 20471:2013-07. 3. Opis techniczny: a) Tkanina o właściwościach: - gramatura: 260 -320 g/m2, - wytrzymała na rozciąganie, - wytrzymała na rozdarcie, - kolor czerwony (Pantone 485, C0 M95 Y100 K0), - przewiewna. b) Wszystkie szwy konstrukcyjne użyte do uszycia ubrania muszą być trzynitkowe wewnątrz jak i zewnątrz, pozostałe szwy to dwunitkowe niekonstrukcyjne (naszywanie kieszeni i taśm odblaskowych), c) Taśmy odblaskowe segmentowe zgrzewane (termotransferowe), d) Metka trwała i czytelna, e) Ubranie nie straci właściwości antyelektrostatycznych i trudnopalnych podczas minimum 50 prai potwierdzone w certyfikacie oceny typu UE, f) Kurczliwość: ≤ 3%. Konstrukcja bluzy: a) Jeden zamek długi, YKK lub równoważny, zabezpieczony patką na całej długości zapinaną na cztery rzepy, b) Kieszenie: z przodu dwie duże na wysokości klatki piersiowej, kryte patką, zapinane na rzep; dwie kieszenie boczne w dolnej części bluzy; jedna kieszeń na okulary ochronne na lewym rękawie (dół kieszeni kończący się ponad łokciem) – długość 20 cm, szerokość 10 cm,	

- c) Mankiety rękawów zapinane na rzep,
- d) Bluza zakończona paskiem z gumą dopasowującą obwód po bokach,
- e) Wykończenie pod szyją kołnierzykiem, pod kołnierzykiem wszyty uchwyt do zawieszania,
- f) Taśmy odbłaskowe srebrne, 5 cm szerokie, miejsce taśm: na rękawach – 10 cm od mankietu (na całym obwodzie rękawa).
- g) Logo: na lewej kieszeni na białym materiale, technika wykonania haft, wymiar logo 10 cm x 7 cm (wraz z polem ochronnym),
- h) Nazwisko i imię wykonane na rzepie metodą haftu, na białym tle, czarne drukowane litery – ARIAL, mocowane nad patką prawej górnej kieszeni,

Konstrukcja ogrodniczek:

- a) Spodnie z doszytym bawetem z przodu,
- b) Z przodu na bawecie naszyta duża kieszeń zapinana na zamek (YKK lub równoważny),
- c) Szelki z taśmą gumową, z przodu zapinane na klamerki zatrzaskowe,
- d) Regulacje na bokach wykonane na wysokości pasa z zapięciami na napy,
- e) Kieszenie: dwie kieszenie boczne; jedna kieszeń na prawym udzie (dół kieszeni kończący się nad kolanem) kryta patką (bez zaszycia) zapinana na rzep - długość 22 cm, szerokość 12 cm; jedna kieszeń na lewym udzie (dół kieszeni kończący się nad kolanem) na metrówkę, śrubokręt, ołówek itp., jedna kieszeń z tyłu spodni po prawej stronie na rękawice,
- f) Na bokach na wysokości pasa rozcięcia z zapięciami na napy,
- g) Z przodu rozporek zapinany, kryty patką,
- h) Taśmy odbłaskowe, 5 cm szerokie, miejsce wszycia taśm: na nogawkach – 25 cm od dołu (na całym obwodzie nogawki).
- i) Logo: na przedniej kieszeni na białym materiale, technika wykonania haft, wymiar logo 10 cm x 7 cm (wraz z polem ochronnym),

CZĘŚĆ DRUGA

3. UBRANIE SZYBOWE WODOCHRONNE ANTYSTATYCZNE (WIERTNIE I ZAPLECZE TECHNICZNO-MAGAZYNOWE)	SZACUNKOWE ZAPOTRZEBOWANIE NA 18 MIESIĘCY
	650 [kpl.] w tym w sezonie: – 2020: 400 kpl. – 2021: 250 kpl.
1. Wymagane dokumenty: a) Deklaracja zgodności typu UE/WE, b) Oznakowanie CE, c) Certyfikat Oceny typu UE/WE, d) Instrukcja użytkowania i konserwacji. 2. Wymagane normy: PN EN 1149-5:2018, PN-N ISO 13688-12:2013, PN-EN 343 3. Opis techniczny: a) ubranie wodoodporne złożone z kurtki z kapturem (ze sznurkiem ściągającym), zapinanej na napy przykryte plisą oraz spodni ogrodniczek z regulowanymi szelkami z elastyczną, szeroką gumą z tyłu. b) przeznaczone do użytku w strefach zagrożonych wybuchem (antystatyczne), c) szwy zabezpieczone przed przemakaniem, d) otwory wentylacyjne chronione przed deszczem. e) kolor czerwony (Pantone 485, C0 M95 Y100 K0).	

4. SKARPETY TERMOAKTYWNE	SZACUNKOWE ZAPOTRZEBOWANIE NA 18 MIESIĘCY
	2 300 [par] w tym w sezonie: – 2020: 2 300 par – 2021: 0 par
1. Wymagane dokumenty: Certyfikat potwierdzający zbadanie tkaniny na substancje szkodliwe (Oeko-Tex lub równoważny) wystawiony dla producenta tkaniny.	

2. Opis techniczny:

- a) skarpety długie (+/- do połowy łydki);
- b) wzmocnione w miejscach narażonych na przetarcia,
- c) bezszwowe lub z płaskimi szwami nie powodującymi dyskomfortu podczas długiego użytkowania,
- d) rozmiary w przedziałach co 2-3 numery,
- e) preferowane ciemne kolory,
- f) z zawartością włókien naturalnych nie mniej niż 50%,
- g) odprowadzające nadmiar wilgoci,
- h) mało uciskowy pewnie trzymający ściągacz,
- i) antybakteryjne,

5. KURTKA PRZECIWDESZCZOWA	SZACUNKOWE ZAPOTRZEBOWANIE NA 18 MIESIĘCY
	500 [szt.] w tym w sezonie: – 2020: 340 szt. – 2021: 160 szt.
1. Wymagane dokumenty: a) Deklaracja zgodności typu UE, b) Oznakowanie CE, c) Certyfikat Oceny typu UE, d) Instrukcja użytkowania i konserwacji. 2. Wymagane normy: PN EN 1149-5:2018, PN-N ISO 13688-12:2013, PN-EN 343 3. Opis techniczny: a) kurtka wodoodporna z kapturem (ze sznurkiem ściągającym), zapinanej na napy przykryte plisą, b) przeznaczona do użytku w strefach zagrożonych wybuchem (antystatyczne), c) szwy zabezpieczone przed przemakaniem d) otwory wentylacyjne chronione przed deszczem e) kolor czerwony (Pantone 485, C0 M95 Y100 K0).	

W zakresie nieuregulowanym Specyfikacją techniczną Oferenci mają dowolność co do pozostałych parametrów i właściwości poszczególnych części ubrań roboczych.

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy

.....
Pieczęć Firmowa

FORMULARZ CENOWY

LP.	OPIS PRZEDMIOTU	SZACUNKOWA ILOŚĆ	CENA JEDNOSTKOWA ZA SZTUKĘ NETTO [PLN]	CENA CAŁKOWITA NETTO [PLN]	CENA CAŁKOWITA BRUTTO [PLN]
CZĘŚĆ 1 *	1. UBRANIE DWUCZĘŚCIOWE LETNIE kraj (wiertnie i serwisy)	2 000 kpl.	.....	.....	.....
	2. UBRANIE DWUCZĘŚCIOWE LETNIE zaplecze techniczno-magazynowe	200 kpl.	.....	.....	.....
CZĘŚĆ 2 *	3. UBRANIE SZYBOWE WODOCHRONNE ANTYSTATYCZNE (Wiertnie i Zaplecze techniczno-magazynowe)	650 kpl.	.....	.....	.....
	4. SKARPEY TERMOAKTYWNE	2 300 par	.....	.....	.....
	5. KURTKA PRZECIWDDESZCZOWA	500 szt.	.....	.....	.....
Wartość całkowita umowy [PLN]:				.....	.....

*prosimy wypełnić tylko dla oferowanej części, dla części nieoferowanej zastosować przekreślenie

Termin realizacji pierwszej dostawy: dni

Termin realizacji kolejnych dostaw: dni roboczych od daty zamówienia

Termin dostaw z zapasów magazynowych: dni roboczych od daty zamówienia

Okres gwarancji (minimum 12 miesięcy): miesięcy

Schemat płatności: 100% płatne w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego.

Ważność oferty: 90 dni

Uprawnionym do kontaktów z Zamawiającym jest:

_____	_____	_____
_____	_____	_____
Imię i Nazwisko	Nr telefonu	Adres e-mail
_____	_____	_____
Miejscowość i data	Imię i Nazwisko**	Czytelny podpis**

** Podpis osoby/osób upoważnionej/ych zgodnie z dokumentami rejestrowymi oraz ew. pełnomocnictwem

UWAGA: Poniższe oświadczenie wypełnia jedynie Oferent, który przedstawi ofertę na obie Części.

DODATKOWE OŚWIADCZENIE DO FORMULARZA CENOWEGO

Ja niżej podpisany oświadczam, że w przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej dla obu Części udzielimy Zamawiającemu dodatkowego rabatu w wysokości % dla całej oferty.

_____	_____
Data	Podpis osoby upoważnionej

Pieczęć Firmowa

Załącznik nr 3 – Wzór umowy

UMOWA Nr

zawarta w Zielonej Górze w dniu pomiędzy:

EXALO DRILLING Spółką Akcyjną z siedzibą w Pile, przy Plac Stanisława Staszica 9, 64-920 Piła, o numerze REGON: 146228632, NIP: 5272681258, BDO: 000001095, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000428139, o kapitale zakładowym w wysokości: 981.500.000,00 zł, opłaconym w całości,

zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

1.

2.

a

..... z siedzibą w przy ul.wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy....., Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:....., NIP:....., REGON:

zwaną dalej **Dostawcą**, reprezentowaną przez:

1.

2.

dalej zwana „**Umową**”, o treści następującej:

§ 1.

Przedmiotem niniejszej Umowy jest sukcesywna dostawa na rzecz Zamawiającego ubrań roboczych wskazanych w Załączniku nr 1 (Asortyment Dostaw), zwana w dalszej części Umowy Dostawami

i utrzymywanie w magazynach Dostawcy stałego zapasu typów odzieży wymienionych w pkt 1 i 2 Załącznika nr 1 do Umowy (Asortyment Dostaw).

§ 2.

- Na mocy Umowy Zamawiający powierza, a Dostawca zobowiązuje się do sukcesywnego zaopatrywania Zamawiającego w Dostawy zgodnie ze Specyfikacją Techniczną (stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy) i Ofertą Techniczną (stanowiącą Załącznik nr 3 do Umowy), w ilościach i do miejsc wskazanych w zamówieniach Zamawiającego, w cenach określonych w Ofercie Handlowej (stanowiącej Załącznik nr 4 do Umowy) oraz do utrzymywania w magazynach Dostawcy, w okresie od 1 kwietnia do 30 września każdego roku obowiązywania Umowy stałego zapasu odzieży wymienionej w pkt 1 i 2 Załącznika nr 1 do Umowy (Asortyment Dostaw) na następującym poziomie:

Wymiary ubrań				Ubranie robocze dwuczęściowe letnie (wierznie i serwisy krajowe)	Ubranie robocze dwuczęściowe letnie (zaplecze techniczno- magazynowe)
Lp.	Wzrost	Klatka	Pas	Ilość [szt.]	Ilość [szt.]
1.	170	96-100	86-90	2	1
2.	170	104-108	94-98	2	1
3.	170	112-116	102-106	2	1
4.	176	96-100	86-90	2	1
5.	176	100-104	90-94	2	1
6.	176	104-108	94-98	2	1
7.	176	108-112	98-102	2	1
8.	176	112-116	102-106	2	1
9.	182	96-100	86-90	2	1
10.	182	100-104	90-94	2	1
11.	182	104-108	94-98	2	1
12.	182	108-112	98-102	2	1
13.	182	112-116	102-106	2	1
14.	182	116-120	106-110	2	1
15.	188	100-104	90-94	2	1
16.	188	104-108	94-98	2	1
17.	188	108-112	98-102	2	1
18.	188	112-116	102-106	2	1
19.	188	116-120	106-110	2	1
Razem:				38	19

- Dostawca będzie realizował Dostawy z ww. stanów magazynowych w przypadkach wskazanych przez Zamawiającego, w szczególności w razie zapotrzebowania Zamawiającego na odzież powstałego w związku z

zatrudnieniem nowego pracownika lub też w przypadku, gdy odzież pracowników Zamawiającego ulegnie uszkodzeniu.

3. Dostawca zobowiązany jest do wykonania Umowy zgodnie ze Specyfikacją Techniczną, Ofertą Techniczną, przedmiotem zamówienia, obowiązującymi przepisami i normami oraz na ustalonych niniejszą Umową warunkach. Każda Dostawa będzie spełniała wymagania mających zastosowanie w Polsce przepisów prawa, norm technicznych i norm ochrony środowiska obowiązujących w dniu podpisania protokołu odbioru.
4. Szczegółowy zakres Dostaw został określony w Załączniku nr 1 (Asortyment Dostaw) oraz Załączniku nr 2 (Specyfikacja Techniczna) do Umowy. Ilości podane w Załączniku nr 1 mają charakter orientacyjny i służą wyliczeniu szacunkowej wartości Wynagrodzenia Umownego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania całości przedmiotu Umowy, w tym Zamawiający nie jest zobowiązany do nabycia od Dostawcy przedmiotu Umowy w ilościach wskazanych w Załączniku nr 1 (Asortyment Dostaw), a Dostawcy nie przysługuje roszczenie o realizację przedmiotu Umowy w ilościach określonych w Załączniku nr 1 (Asortyment Dostaw).
6. Miejsca Dostaw: magazyny Zamawiającego na terenie Polski, tj. magazyny położone w:
 - Aleja Powstańców Wielkopolskich 167, 64-920 Piła,
 - ul. Naftowa 3, 65-705 Zielona Góra,
 - ul. Ignacego Łukasiewicza 19C, 38-400 Krosno.

Dostawy wykonywane będą na warunkach DDP, miejsce Dostawy, według Incoterms 2020.

Zamawiający ma prawo do zmiany adresu i miejsca Dostawy na etapie składania zamówień w toku realizacji Umowy.

7. Zakres przedmiotu Umowy w ramach cen określonych zgodnie z Ofertą Handlową obejmuje również wszelkie niezbędne usługi, nawet, jeżeli nie były wymienione wyraźnie w Umowie lub jej Załącznikach, tak, aby spełnić wymagania Specyfikacji Technicznej stanowiącej Załącznik nr 2, w tym usług, które są niezbędne dla stabilności, kompletności i odpowiedniego wykonania Umowy. Na zasadach i w zakresie określonym w Umowie oraz powszechnie obowiązujących przepisach prawa w ramach cen określonych w Ofercie Handlowej, Dostawca zobowiązany jest również do uzyskania wszelkich niezbędnych pozwoleń administracyjnych i innych dokumentów niezbędnych do wykonania Umowy. W związku z powyższym takie zadania traktowane będą jako objęte Umową oraz zostaną wykonane przez Dostawcę w ramach Wynagrodzenia Umownego wyliczonego zgodnie z cenami określonymi w Ofercie Handlowej.

§ 3.

1. Dostawy realizowane będą sukcesywnie, sezonowo zgodnie z zamówieniami Zamawiającego określającymi rodzaj, ilość oraz miejsce Dostawy, wysyłanymi do Dostawcy za pośrednictwem portalu internetowego Dostawcy lub poczty elektronicznej na adres
2. Do składania zamówień uprawniony jest Przedstawiciel Zamawiającego.
3. Z zastrzeżeniem postanowień zdania następnego, Dostawca będzie realizować Dostawy na swój koszt i ryzyko w terminie dni od daty otrzymania zamówienia (pierwsza Dostawa w terminie dni od daty otrzymania pierwszego zamówienia), o którym mowa w ust. 1, do miejsca lub miejsc wskazanych w tym zamówieniu przez Przedstawiciela Zamawiającego. W przypadku zamówień na odzież będącą przedmiotem zapasów magazynowych, o których mowa w § 2 ust. 1 Umowy, Dostawca zobowiązany będzie do realizacji Dostaw na swój koszt i ryzyko w terminie dni od daty otrzymania zamówienia, o którym mowa w ust. 1, do miejsca lub miejsc wskazanych w tym zamówieniu przez Przedstawiciela Zamawiającego (w takim wypadku emblemat z imieniem i nazwiskiem pracownika Zamawiającego zostanie dostarczony przez Wykonawcę na

jego koszt i ryzyko, w terminie dni roboczych od daty otrzymania zamówienia na odzież będącą przedmiotem zapasów magazynowych, o których mowa w § 2 ust. 1 Umowy¹).

4. Zamawiający będzie realizował Dostawy w dniach roboczych, od poniedziałku do piątku, w godzinach: 7.00 -14.00.
5. Jeżeli Dostawa ulegnie uszkodzeniu, zniszczeniu lub utracie podczas transportu, Dostawca wymieni uszkodzony, zniszczony lub dośle zagubiony podczas transportu element Dostawy w czasie niepowodującym opóźnienia względem terminów realizacji Umowy określonych powyżej.

§ 4.

1. Wynagrodzenie Umowne za zrealizowane Dostawy wyniesie szacunkowo zł (słownie: /100 złotych) netto plus podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Ostateczna wartość Wynagrodzenia Umownego zostanie określona jako suma wynagrodzenia za poszczególne Dostawy zrealizowane i odebrane przez Zamawiającego zgodnie z zamówieniami oraz cenami jednostkowymi określonymi w Ofercie Handlowej. Umowa nie ulega wygaśnięciu po złożeniu zamówień o wartości określonej w zd. pierwszym w przypadku, gdy nie upłynął termin określony w § 12.
2. Płatności realizowane będą w terminie 30 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Dostawcę wraz z kopią Protokołu Odbioru podpisanego bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
3. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie każdorazowo podpisany przez Strony Protokół Odbioru, o którym mowa w § 6 Umowy.
4. Faktura powinna być wystawiona zgodnie z obowiązującymi przepisami na adres Zamawiającego oznaczony w komparycji Umowy. Fakturę wraz z kopią Protokołu Odbioru należy dostarczyć na adres:
Exalo Drilling S.A.
Biuro Realizacji Zakupów
Centrum Zielona Góra
ul. Naftowa 3
65-705 Zielona Góra
5. Data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego stanowi datę spełnienia świadczenia pieniężnego.
6. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT, zarejestrowanym pod numerem NIP oznaczonym w komparycji Umowy.
7. Dostawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT, zarejestrowanym pod numerem NIP oznaczonym w komparycji Umowy.
8. W przypadku wystawienia faktury przez Dostawcę w sposób niezgodny z formalnymi zasadami określonymi w ustawie o podatku od towarów i usług oraz stosownych do niej rozporządzeniach, jeżeli z tego tytułu Zamawiający na podstawie obowiązujących przepisów poniesie konsekwencje ograniczenia prawa do odliczenia kwoty podatku VAT z kwestionowanej faktury, Dostawca zobowiązany jest do zapłaty odszkodowania w wysokości wyrównującej powyższe szkody. W takiej sytuacji Zamawiający natychmiast powiadomi o tym fakcie Dostawcę i udostępni mu dokumenty wystawione przez Urząd Skarbowy lub inny organ kontroli skarbowej, w celu zapewnienia mu prawa do złożenia wyjaśnień i obrony.

¹ dotyczy wyłącznie umowy na dostawy ubrań dwuczęściowych letnich, w przypadku zawarcia umowy dotyczącej wyłącznie innych części objętych przetargiem, cały zapis znajdujący się w nawiasie zostanie usunięty

§ 5.

1. Dostawca zobowiązuje się do:

- a) wykonania Dostaw zgodnie z Umową, w tym ze Specyfikacją Techniczną, stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy, obowiązującym prawem oraz zgodnie z zakresem określonym w poszczególnych zamówieniach;
- b) opakowania Dostaw zapewniającego ich ochronę przed uszkodzeniem, utratą lub zniszczeniem w czasie załadunku, transportu, ewentualnych przeładunków oraz rozładunku i podczas przechowywania w zakładzie Zamawiającego;
- c) wystawienia i dostarczenia wszystkich dokumentów wysyłkowych wymaganych prawem w obrocie międzynarodowym towarów oraz udokumentowania pochodzenia Dostaw wymaganymi prawem świadectwami (certyfikatami);
- d) zatrudniania przy realizacji Umowy osób z odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami wynikających z charakteru wykonywanych przez te osoby czynności i obowiązujących przepisów prawa;
- e) przekazania Zamawiającemu najpóźniej wraz z pierwszą Dostawą w szczególności następujących dokumentów:
 - deklaracji zgodności wyrobu z normami wprowadzonymi do obowiązkowego stosowania na terenie Polski oraz wymaganiami dotyczącymi bezpieczeństwa pracy i ochrony środowiska;
 - certyfikatów,
 - instrukcji obsługi i konserwacji,oraz wszelkich innych dokumentów pozwalających Zamawiającemu na korzystanie z przedmiotu Umowy zgodnie z prawem oraz zgodnie z ich technicznym i gospodarczym przeznaczeniem. Wszystkie określone w treści niniejszego ustępu dokumenty winny być sporządzone w języku polskim lub przetłumaczone na język polski;
- f) niezatrudniania w jakiegokolwiek formie pracownika Zamawiającego lub osób wykonujących prace na rzecz Zamawiającego na podstawie umów cywilnoprawnych bez uprzedniej zgody Zamawiającego.

2. Zamawiający zobowiązuje się do:

- a) udziału w odbiorze Dostaw zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Umowie;
- b) terminowego regulowania swoich zobowiązań wobec Dostawcy.

3. Przedstawicielem Zamawiającego odpowiedzialnym za:

- a) realizację Umowy jest:, tel., e-mail
- b) faktury jest:, tel., e-mail

4. Przedstawicielem Dostawcy odpowiedzialnym za:

- a) realizację Umowy jest:, tel., e-mail
- b) fakturowanie i zagadnienia finansowe jest:, tel., e-mail

5. Zawiadomienia i oświadczenia dokonywane na podstawie lub w związku z Umową będą adresowane do wiadomości Przedstawiciela odpowiedniej Strony. Każda ze Stron może zmienić swojego Przedstawiciela lub ustanowić jego zastępcę lub zastępców do wykonywania określonych zadań w formie aneksu do Umowy, który wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

6. Przedstawiciele Zamawiającego nie mają umocowania do zmiany Umowy ani do złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu lub odstąpieniu od Umowy, ani do przyjmowania takich oświadczeń od Dostawcy.

§ 6.

1. Odbiór każdej z Dostaw następować będzie na podstawie Protokołu Odbioru sporządzonego w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. Wzór Protokołu Odbioru stanowi Załącznik nr 5 do Umowy. Do podpisania Protokołu Odbioru są upoważnieni: przedstawiciele Zamawiającego, pracownicy Zamawiającego, w tym magazynierzy z miejsc Dostawy oraz osoby realizujące Dostawę z wyboru Dostawcy.
2. W przypadku stwierdzenia wad Dostawy lub niekompletności Dostawy lub też uszkodzenia opakowania Dostawy w sposób mogący świadczyć o wadzie Dostawy, Zamawiający może odmówić odbioru Dostawy. W takim przypadku Strony sporządzą Protokół Rozbieżności, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do Umowy, w którym Zamawiający wyznaczy Dostawcy termin dodatkowej Dostawy, nie dłuższy jednak niż 10 dni.
3. Dostawca zobowiązany będzie do niezwłocznego usunięcia stwierdzonych wad, nie później niż w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Wszystkie koszty związane z dodatkową Dostawą pokrywa Dostawca.
5. W przypadku niekompletności Dostawy, o której mowa w ust. 2 powyżej, jeżeli Sprzedający nie dostarczy pozostałych brakujących ubrań w wyznaczonym terminie dodatkowego Odbioru, Zamawiający będzie mógł odstąpić od Umowy w zakresie niewykonanej części Dostawy z winy Dostawcy.
6. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia Dostawy przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania Protokołu Odbioru obejmującego daną Dostawę.
7. Podpisanie Protokołu Odbioru nie wyklucza zgłaszania przez Zamawiającego wad jakościowych Dostaw po odbiorze, w tym nie wyklucza zgłaszania przez Zamawiającego niezgodności Dostaw z zamówieniem Zamawiającego.

§ 7.

1. Dostawca oświadcza, że ubrania robocze objęte Dostawami będą: fabrycznie nowe i dobrej jakości, wolne od wad fizycznych i prawnych, spełniały wszystkie wymagania określone w obowiązujących przepisach (normach), dopuszczone do obrotu na terenie Polski, posiadały wszelkie niezbędne certyfikaty, atesty, świadectwa.
2. Dostawca udziela gwarancji jakości i rękojmi na wykonane Dostawy na okres miesięcy licząc od daty protokolarnego odbioru danej Dostawy przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z rękojmi za wady i gwarancji jakości także po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości, jeżeli przed upływem okresu rękojmi i gwarancji wada została zgłoszona Dostawcy.
4. Dostawca zobowiązuje się, na swój koszt, do usunięcia wad Dostawy, ujawnionych w okresie rękojmi za wady lub gwarancji jakości, poprzez odebranie wadliwego towaru i dostarczenie nowego, wolnego od wad, na własny koszt, w terminie wskazanym w ust. 5.
5. Termin usunięcia wady z tytułu gwarancji jakości lub rękojmi zostanie wyznaczony przez Zamawiającego, z uwzględnieniem możliwości technicznych i organizacyjnych, jednak nie będzie dłuższy niż dni od daty pierwszego zawiadomienia Dostawcy o wadzie, w którejkolwiek z form wymienionych w ust. 6 poniżej.
6. Zamawiający będzie zgłaszał wady Dostaw:
 - a) telefonicznie, na numer:, a następnie potwierdzał zgłoszenie w terminie do 2 dni roboczych w formie pisemnej, lub
 - b) pocztą elektroniczną, na adres:
7. W przypadku wymiany przez Dostawcę rzeczy wadliwej na rzecz wolną od wad, okres gwarancji i rękojmi biegnie na nowo od dnia odbioru rzeczy wolnej od wad przez Zamawiającego.

§ 8.

1. W czasie obowiązywania niniejszej Umowy, a także po jej zakończeniu, Dostawca zobowiązuje się do zachowania poufności wszelkich informacji, które otrzymał w związku z realizacją Umowy.
2. Powyższy ustęp nie ma zastosowania w sytuacji, gdy:
 - a) informacje te są ogólnie dostępne,
 - b) ujawnienie informacji jest wymagane na mocy wyroku sądowego lub nakazu odpowiedniego organu administracyjnego lub z mocy prawa,
 - c) Zamawiający wyraził na piśmie zgodę na ich ujawnienie.

§ 9.

1. Zamawiającemu przysługuje, według jego wyboru, prawo rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym bądź prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części, jeżeli:
 - a) Dostawca stał się niewypłacalny, wobec Dostawcy zostało wszczęte postępowanie likwidacyjne lub złożony został wniosek o ogłoszenie upadłości,
 - b) opóźnienie Dostawcy w realizacji danej Dostawy przekracza 10 dni,
 - c) w przypadku, gdy Dostawca wykonuje Dostawę w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową,
 - d) Dostawca zostanie co najmniej dwukrotnie obciążony karą umową,
 - e) Dostawca naruszył postanowienia § 8 Umowy,
 - f) niezależnie od przypadków określonych w lit. a-e, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy bądź prawo rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym w przypadku naruszenia przez Dostawcę innych postanowień Umowy, - przy czym prawo odstąpienia od Umowy może być wykonane w terminie 90 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie.
2. Dostawcy przysługuje, według jego wyboru, prawo rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym bądź prawo do odstąpienia od Umowy, w całości lub w części, jeżeli Zamawiający stanie się niewypłacalny lub wobec Zamawiającego zostało wszczęte postępowanie likwidacyjne – przy czym prawo odstąpienia od Umowy może być wykonane w terminie 90 dni od dnia powzięcia przez Dostawcę wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie.
3. W przypadku rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym bądź odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Dostawca otrzyma wynagrodzenie odpowiadające wartości faktycznie i prawidłowo wykonanych przez niego Dostaw, odebranych przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, w zakresie potwierdzonym przez Zamawiającego na podstawie podpisanych przez Stronę Protokołów Odbioru.

§ 10.

1. Zamawiający będzie uprawniony do obciążenia Dostawcy karami umownymi w następujących wypadkach i wysokościach:
 - a) 15% szacunkowego Wynagrodzenia Umownego netto, o którym mowa w § 4 ust. 1, w przypadku odstąpienia od Umowy bądź rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym, w całości lub w części, z przyczyn, za które odpowiedzialny jest Dostawca,
 - b) 0,05% szacunkowego wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w Dostawie,
 - c) 0,05% szacunkowego wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad lub usterek zgłoszonych w okresie gwarancji lub rękojmi,
 - d) 1% szacunkowego wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy przypadek naruszenia obowiązku określonego w § 8.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, jeżeli wartość szkody przekroczy wielkość kar umownych.
3. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Dostawcy.

§ 11.

1. Strony ustalają szczególne zasady postępowania na wypadek zaistnienia Siły Wyższej. Przez Siłę Wyższą rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne mające wpływ na realizację Umowy, którego nie można przewidzieć i jest ono niezależne od działania Zamawiającego lub Dostawcy, i którego, przy zachowaniu należytej staranności, nie można uniknąć ani jemu zapobiec. Zdarzeniami Siły Wyższej są, między innymi:
 - a) wojna i działania wojenne, wszelkie inwazje oraz wojny domowe,
 - b) rebelie, rewolucje, zamachy stanu, zamieszki społeczne, akty terrorystyczne,
 - c) konfiskaty, nacjonalizacje, mobilizacje oraz inne zarządzenia z tym związane, wydane przez władze lokalne i państwowe,
 - d) strajki, z wyłączeniem strajków pracowników Dostawcy lub jego Podwykonawców, sabotaże, embarga, restrykcje importowe, epidemie, plagi i kwarantanny,
 - e) powodzie lub anomalie klimatyczne.
2. Jeżeli którakolwiek ze Stron musi powstrzymać lub opóźnić swoje działania w ramach Umowy na skutek zaistnienia Siły Wyższej - powiadomi o tym fakcie na piśmie drugą Stronę w okresie 2 dni od daty zaistnienia takiego zdarzenia, określając zdarzenie, jego przyczyny oraz konsekwencje dla realizacji Umowy. Strona, która przekazała takie pisemne powiadomienie będzie zwolniona ze swoich zobowiązań lub z dotrzymania terminu swoich zobowiązań tak długo, jak długo będzie trwało to zdarzenie. Termin realizacji wzajemnych zobowiązań będzie przedłużany stosownie do czasu trwania zdarzenia, o którym mowa wyżej.
3. Strona dotknięta działaniem Siły Wyższej podejmie stosowne wysiłki dla zminimalizowania jej skutków i wznowi realizację Umowy niezwłocznie, jak tylko będzie to możliwe.
4. Jeśli zdarzenie Siły Wyższej spowodowałoby przesunięcie terminów realizacji przedmiotu Umowy o więcej niż 2 miesiące i Strony nie uzgodniły zasad dostosowania warunków niniejszej Umowy do zaistniałej sytuacji, każda strona Umowy, ma prawo rozwiązać Umowę poprzez doręczenie pisemnego powiadomienia drugiej Stronie.

§ 12.

1. Umowę zawiera się na czas określony: 18 miesięcy liczonych od dnia jej zawarcia.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej Umowy z zachowaniem 60-dniowego okresu wypowiedzenia. Dla ważności wypowiedzenia Umowy wymagana jest forma pisemna pod rygorem nieważności. Wypowiedzenie nie wymaga uzasadnienia.

§ 13.

1. Dostawca zobowiązuje się przestrzegać w pełnym zakresie i w każdym czasie, wszelkich obowiązujących przepisów prawa i regulacji, w tym między innymi przepisów dotyczących przeciwdziałania korupcji.
2. Dostawca oświadcza, że zgodnie z jego wiedzą, jego przedstawiciele prawni, kierownicy, pracownicy, agenci oraz jakiegokolwiek osoby lub podmioty działające w imieniu i na rzecz Dostawcy nie świadczyły, nie obiecywały, nie upoważniały, nie zatwierdzały, nie oferowały i nie podejmowały bezpośrednio lub pośrednio jakichkolwiek działań obejmujących jakąkolwiek płatność lub transfer jakichkolwiek korzyści majątkowych lub niemajątkowych w celu wywarcia korupcyjnego wpływu, zmierzającego do osiągnięcia lub utrzymania jakichkolwiek świadczeń dla Zamawiającego lub w celu zdobycia przewagi w trakcie wykonywania świadczeń dla Zamawiającego bądź w celu uprzywilejowania w postępowaniu przetargowym.

3. Dostawca oświadcza, że zgodnie z jego wiedzą, jego przedstawiciele prawni, kierownicy, pracownicy, agenci oraz jakiegokolwiek osoby lub podmioty działające w imieniu i na rzecz Dostawcy nie były i nie są podejrzane lub skazane na podstawie przepisów antykorupcyjnych.
4. Dostawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego o każdym przypadku naruszenia postanowień niniejszego paragrafu, w tym o prowadzonych postępowaniach karnych, związanych z naruszeniem przepisów antykorupcyjnych względem przedstawicieli prawnych, kierowników, pracowników, agentów lub jakichkolwiek osób lub podmiotów działających w imieniu i na rzecz Dostawcy, w nieprzekraczalnym terminie 3 dni od dnia powzięcia przez Dostawcę wiedzy o takim zdarzeniu.
5. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o naruszeniu postanowień niniejszego paragrafu lub o prowadzonych postępowaniach karnych związanych z naruszeniem przepisów antykorupcyjnych względem przedstawicieli prawnych, kierowników, pracowników, agentów lub jakichkolwiek osób lub podmiotów działających w imieniu i na rzecz Dostawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania niniejszej Umowy, bez zachowania okresu wypowiedzenia, zaś Dostawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia z tego tytułu. Zamawiający może, wedle swojego wyboru, odstąpić również od konkretnego zamówienia, które zostało złożone przed rozwiązaniem niniejszej Umowy, a nie zostało zrealizowane do czasu rozwiązania Umowy.

§ 14.

Dostawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 15.

1. Strony oświadczają, że posiadają pełną zdolność do zawarcia niniejszej Umowy a także, że nie istnieją jakiegokolwiek ograniczenia o charakterze prawnym, korporacyjnym, ustawowym lub innym wpływające na zdolność Stron do należytego i w pełnym zakresie wykonywania obowiązków wynikających z Umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza wobec drugiej Strony, że złożone w związku z zawarciem Umowy oraz w jej treści oświadczenia są prawdziwe, rzetelne i zgodne ze stanem faktycznym.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Prawem właściwym dla niniejszej Umowy jest prawo polskie. W sprawach nie uregulowanych Umową mają zastosowanie właściwe przepisy prawa polskiego powszechnie obowiązującego, w szczególności odpowiednio stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Ewentualne spory wynikające z Umowy Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. W przypadku, gdyby jakiegokolwiek z postanowień niniejszej Umowy okazało się nieważne lub bezskuteczne, pozostałe postanowienia Umowy pozostają w mocy i będą wiążące dla Stron a postanowienie (lub jego część) uznane za nieważne, niezgodne z przepisami lub niewykonalne uznaje się za wyłączone z Umowy. Strony zobowiązują się do zastąpienia postanowienia uznanego za nieważne, niezgodne z przepisami lub niewykonalne innym postanowieniem, które będzie zgodne z obowiązującymi przepisami i zamierzonym celem Umowy.
7. Strony wyłączają zastosowanie do niniejszej Umowy wszelkich wzorców umowy, regulaminów, ogólnych warunków sprzedaży, dostawy, gwarancji i innych podobnych obowiązujących u Dostawcy.
8. W przypadku rozbieżności między treścią Specyfikacji Technicznej oraz Oferty Technicznej, zapisy Specyfikacji Technicznej Zamawiającego są nadrzędne, chyba że Strony uzgodnią inaczej.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
10. Integralną część Umowy stanowią jej załączniki:

- Załącznik nr 1 – Asortyment Dostaw,
- Załącznik nr 2 – Specyfikacja Techniczna,
- Załącznik nr 3 – Oferta Techniczna,
- Załącznik nr 4 – Oferta Handlowa,
- Załącznik nr 5 – wzór Protokołu Odbioru/Protokołu Rozbieżności.

ASORTYMENT DOSTAW

LP.	NAZWA	SZACUNKOWE ZAPOTRZEBOWANIE NA 18 MIESIĘCY
1.	UBRANIE DWUCZĘŚCIOWE LETNIE Kraj (wiertnie i serwisy)	2000 kpl.
2.	UBRANIE DWUCZĘŚCIOWE LETNIE (Zaplecze techniczno-magazynowe)	200 kpl.
3.	UBRANIE SZYBOWE WODOCHRONNE ANTYSTATYCZNE	650 kpl.
4.	SKARPETY TERMOAKTYWNE	2 300 par
5.	KURTKA PRZECIWDDESZCZOWA	500 szt.

Załącznik nr 5 do umowy

	Exalo Drilling S.A.	dn. r.
	Protokół Odbioru/ Protokół Rozbieżności	

Protokół otrzymują:

Zamawiający

Dostawca

Nr

Dostawa:

Ilość:

Data Odbioru:

Sprzedający:

Nr Zamówienia:

Nr Umowy:

1. Zamawiający nie stwierdził wad i usterek. Niniejszy protokół stanowi Protokół Odbioru.*
2. Towar niezgodny z zamówieniem. Niniejszy protokół stanowi Protokół Rozbieżności* – ujawniono następujące rozbieżności*:

1),

2),

3),

4),

Zamawiający wyznacza Dostawcy następujący termin dodatkowego Odbioru:

.....
Zamawiający.....
Dostawca

* Skreślić nieodpowiedni punkt.

Exalo Drilling S.A.

T: (+48) 67 215 13 00

Exalo Drilling S.A.

T: (+48) 68 329 55 55

Pl. Staszica 9

F: (+48) 67 215 13 59

Zielona Góra Center

F: (+48) 68 325 64 42

64 – 920 Piła

www.exalo.pl

ul. Naftowa 3

65-705 Zielona Góra

KRS: 0000428139; Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy KRS.

NIP: 527 268 12 58; Numer BDO: 000001095; Kapitał zakładowy (opłacony w całości) 981 500 000 złotych.

Załącznik nr 4 – Oświadczenie oferenta o spełnianiu warunków uczestnictwa w postępowaniu przetargowym

OŚWIADCZENIE OFERENTA

O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU PRZETARGOWYM

Składając ofertę w postępowaniu pt.: „Sukcesywna dostawa ubrań roboczych” ja niżej podpisany oświadczam, że

Oferent, tj. firma

- a) zapoznał się z warunkami przetargu zawartymi w SIWZ i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń,
- b) posiada uprawnienia do wykonywania prowadzonej działalności gospodarczej oraz czynności i dostaw objętych umową,
- c) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponuje potencjałem ekonomicznym i technicznym do wykonania umowy oraz pracownikami zdolnymi do wykonywania prac, czynności lub dostaw wynikających z umowy,
- d) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie umowy,
- e) nie zalega z opłaceniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne /uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (niepotrzebne skreślić),
- f) nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie zapisów SIWZ,
- g) akceptuje wzór umowy zawarty w SIWZ oraz deklaruje jej podpisanie i odesłanie w terminie do 7 dni od daty jej otrzymania,
- h) złożył niezbędne, zgodnie z prawem polskim i unijnym, certyfikaty, deklaracje dla asortymentu wymienionego w Załączniku nr 1 do SIWZ - Specyfikacji Technicznej,
- i) przedstawiając wzory odzieży, przyjmuje do wiadomości, że z chwilą ich doręczenia przechodzą one na własność Zamawiającego i zostaną one poddane testom przez Zamawiającego, w wyniku których wzory odzieży mogą ulec uszkodzeniu bądź zniszczeniu oraz wyraża na to zgodę i zrzeka się prawa do dochodzenia z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń przeciwko Zamawiającemu,
- j) uznaje się związanego złożoną ofertą przetargową przez okres 90 dni liczonych od dnia składania ofert.

Miejscowość i data

Imię i Nazwisko

Czytelny podpis*

Miejscowość i data

Imię i Nazwisko

Czytelny Podpis*

* Podpis osoby upoważnionej zgodnie z dokumentami rejestrowymi oraz ew. pełnomocnictwem

Załącznik nr 5 – Wykaz dostaw

.....
(pieczęć Oferenta)

WYKAZ WYKONYWANYCH DOSTAW

LP.	RODZAJ DOSTAW*	WARTOŚĆ UMOWY (MINIMUM 200 000 zł)	OKRES REALIZACJI	ODBIORCA
1.				
2.				
3.				

.....
Miejscowość i data

.....
Imię i Nazwisko**

.....
Podpis**

.....
Miejscowość i data

.....
Imię i Nazwisko**

.....
Podpis**

*- powyższe Dostawy powinny być potwierdzone referencjami

** - osoby upoważnione zgodnie z dokumentami rejestrowymi oraz ew. pełnomocnictwem